2021年度 第8回 三燦会全体役員会・常任役員会

2022年3月12日（土）　@ZOOM又は家庭科室　全体会　15時～
常任会　14時～

出席者　２年生８名　１年生15名

I. 挨拶

◆校長先生

２月で学年末試験終え、１年生は葛飾区のホールでボディパーカッションを実施した。
試験前はオンライン授業を実施し練習がうまくできなかったことを心配していたが、各クラス個性を発揮して迫力あるものとなった。
２年生は修学旅行が中止となったため、日帰りの SDGS の体験として地域の町おこしを回ってくることと、富士急へ行ってきたところである。修学旅行とは異なるが意味のあることになった。
３年生は大学の選抜方式が大きく変わり、またコロナ禍での受験となったが、今日時点で国公立に４０人以上合格の実績を出している。
年度末を迎え新入生１回目の登校が本日あった。６クラス２００人程度の入学となる。
引き続き保護者の力を借りることになるだろうが、よろしくお願いします

◆教頭先生

それぞれ学年ごとに動いた月であった。
３年生は一週間後に卒業式を迎える。何気ない毎日を一番の思い出と考えている生徒が多かった。毎日の休み時間、登下校、部活がいい思い出になっている卒業生がこちらが思っている以上にいる。
毎日を丁寧に過ごしてほしい。人生は完成品で目の前に現れえるのではない、うまくいかなかった日も含めて思い出としてのこるのではないかと思っている

II. 各部より報告・確認事項

◆ 本部

＜運営＞

１．　２月１９日定例会後に コンビニ自販機の設置を教頭先生へご提案した。
教頭先生からの報告：
校長先生と相談し、ファミリーマートとセブンイレブンに話をしたところである。
まず、今の自販機の契約は令和４年の１１月までとなっており、３カ月前までに解約の申請が必要となっている確認をした。
ファミリーマートは、フードロスをなくすのに月額６万かかるとのことのため、実現は難しいと判断。
セブンイレブンは月額費用かからないが、近くの店舗が搬入等の作業を行うことになるので、店舗が実施の判断をするため、調査が必要となる。そのため、生徒がいるときに４月に様子を見に来るとなっているとのこと。

２．　卒業お祝い品 QUO カード進捗について
品物の受け取りを学校で行っていただき、袋詰めとクラス分けを本日行った。
定例会終了後、教頭先生へ渡しに行く。卒業式の際に生徒に配布を学校に依頼。

３．　新入学生保護者への三燦会ご案内配布について
３月８日に教頭先生に配布を依頼。
第２回登校日の２６日にアンケート回収を依頼。アンケート結果の集計は、学校でやっていただけるとのこと。

４．　４月６日に入学式後の役員勧誘協力の依頼について
新１年生保護者への役員勧誘活動について各部部長に周知と募集依頼をした。
式の開始時間や役員の待機場所については、確認次第連絡。
各部協力できる人数を常任ラインで報告。

５．　文化部統合について
講演会グループとイベントグループに分かれていたものを、活動内容の変化や今後の部員の状況等から統合をすることとし常任で承認を得た。
文化部の現講演会グループの現１年生４名は次年度講演会終了後退任となり、継続はしないとのこと。
来年度について現１年生は元の所属通りのことに携わるとし、新１年生は統合した文化部として入っ

てもらうこととなる。

６．　役員の任期について

任期が曖昧になっていたので、新年度より任期をしっかり伝えて募集を行うものとする。

年度末に次年度の継続願いを求めるのではなく、役員数が不足する際は二年生からも募集を行う体制へ変更することとした。そのため、会則の変更案を総会に提出する。

７．　来期の部長について

学級部、文化部は部長及び副部長１名を選任。

＜会計＞

１．支払報告

・ZOOM 年間契約料 22,100 円を 立替精算

・卒業を祝う会補助費（先生方へのお花・記念品代）150,000 円を仮払い

・QUO カード代金 375,434 円を事務局へ振込依頼

２．交通費精算について

精算の準備ができたので事務局へ受け取りに行くよう２月２７日に常任ラインで連絡。

３月２２日の終業式までに受け取るよう依頼。

＜書記＞

１．新入生三燦会案内文を本部運営と相談の上作成

２．第 7 回定例会議事録を作成し広報部へ HP 記載を依頼

◆文化部

＜講演会 G＞

１．制服リユースへの協力に対して

OB の方から宅配便で提供いただいた制服に対して毎年贈っていたお礼状について、来年度より取りやめにした旨報告。

＜イベント G＞

１．２月２６日 ZOOM により 部会開催し、文化部の統合について話し合いを行った。

◆広報部

１．２月２７日　第 7 回定例会議事録の HP 掲載

２．３月２日　2022 年度三燦会活動予定を更新

◆学級部

１．３月１２日　対面部会を開催し、茶話会の当日の流れについて打ち合わせを行った。

２．茶話会告知のお便りを作成し 4 月に配布予定

新２，３年生に対しては Classi で案内配布とし、新１年生へは紙文書の配布とする。

役員のいるクラスは当日の仕切りを依頼。詳しい内容は後日改めて連絡する。

III. 各部より審議・検討事項

◆本部

＜運営＞

１．来期部長選出の時期について

総会に向けて選出を依頼。新１年生副部長になることができることを伝達。

２．来期会長選出の打診について

本部１年生内で後日話合いを行うこととなった。

３．文化部統合について

本部も交えながら行った会議により講演会グループとイベントグループを統合することについて部内で合意を得て、承認された。

新１年生に対しては統合した文化部として役員募集を行うこととする。

＜会計＞

１．来期予算について

学級部、広報部について予算案提出されている。

統合した文化部の予算については、双方の今年度の実経費を合わせた額を参考に算出することとした。
他の項目も今年度同様に予算を組むこととした。

◆広報部

１．全体会と常任役員会の議事録の HP 掲載場所について
全体会と常任役員会の掲載ページが２か所あるため、まとめることの提案があった。
検討の結果、全体会の議事録にのみ掲載することとした。

◆学級部

１．茶話会についてお願い
役員については、当日保護者会に参加する際、担任の負担を減らすため、茶話会手伝いを依頼する。
当日の流れは、事前に改めてお伝えするが、各学年の出席日に自身の学年についてお菓子は机に配布し、梱包作業をお願いしたい。
保護者会は、新１年生５月７日、新２年生４月２３日、新３年生４月３０日とのこと。

Ⅳ.継続審議事項

１．会則改定案の策定
役員の任期を２年とし、１年時総会から３年時総会までとすることの会則改定案を作成し、総会へ提出することの準備をする。

Ⅴ.次回日程　令和４年４月１６日（土）１５時～@開催方法は別途通知