

◆卒業を祝う会について(例年)

<添付資料 1 >

10月24日 東京ドームホテルにて、現3年生卒業を祝う会担当者と卒業生担当で引継ぎ

1. 6月の総会が終了した頃、卒業を祝う会委員を選出する。
主メンバー3名
印刷物等の手伝い3名
当日受付4名
その他手伝い4名
2. 9月に学年主任の先生に連絡
10月には、担当の先生とドームホテル担当で打ち合わせ
事務局は平田先生
3. 会費は昨年 11,000 円、振込口座を開く。
三燦会から 10 万円の補助
4. 11 月中旬に保護者へ案内
提出期限は 3 年生の登校日 12 月初旬に合わせる
5. 先生方への案内状
6. 参加人数が決定したら、ホテルへ報告
7. 来賓への招待状は平田先生と一緒に作成
8. 会場の看板等は先生にお願いする
9. 現三燦会会長の参加費は負担する。

10. 来賓の方への手土産の用意(2,000円から2,500円)、2年生お手伝いの役員にもお土産有
11. 先生への花束贈呈
購入等については、平田先生と相談
12. 例年卒業式の後、移動する
13. 昨年度の案内、席次表等の用紙は本部副会長が預かっています。

◆卒業を祝う会 2020年度

1. 今年度の卒業を祝う会は中止
かわりに、生徒のお別れ会を計画
2. 卒業を祝う会の補助 10 万円の予算で、先生方に贈る記念品代 5,000 円×18 名分に充てる。
3. 卒業式後、お別れ会は学校で行うことになるのか未定
可能であれば、お弁当を出してあげたいと 3 年生保護者からの希望
ただし、コロナ感染を危惧し飲食は避けた方がよい
お弁当にかえて卒業性に記念品を贈呈するか
予算について、協議必要
学級部茶話会費用、特別活動補助費用、コロナ対策費用として学校への寄付金から捻出できないか